

ПРИКАЗ

от 17.11.2025г.

№_104_-ОД

О создании рабочей группы по внедрению программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ детский сад № 1

В целях системного внедрения программы просвещения родителей для повышения их компетентности в вопросах воспитания и развития дошкольников, формирования осознанного и ответственного родительства, в соответствии с приказом Управления образования МО Горноуральский от 14.11.2025 г. №759 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по внедрению программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных образовательных организаций муниципального округа Горноуральский Свердловской области в качестве первичных региональных площадок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ детский сад № 1 в следующем составе:

Оберюхтина Н. С. — заведующий МБДОУ детский сад № 1, председатель рабочей группы;
Матвеева Н. М. — старший воспитатель, координатор рабочей группы (ответственная за создание условий для эффективной работы группы и реализацию программы);
Кизилова С. А. — ответственный за разработку содержательного контента просвещения родителей воспитанников, имеющих статус «Ребёнок - инвалид», «ребёнок с ограниченными возможностями здоровья»;
Скромных Т. Л. — ответственный за формирование контента основ безопасного поведения воспитанников в современных условиях;
Орлова Н. В. — ответственный за формирование контента по формированию у родителей (законных представителей) ответственного поведения в вопросах здоровьесбережения детей;
Онохова С. В. — ответственный за формирование контента по обеспечению родителей информацией в рамках преемственности между ДОО и НОО.

2. Возложить на рабочую группу следующие **основные задачи**:

- 1) анализ и корректировка просветительских материалов для родителей (законных представителей) воспитанников;
- 2) методическое сопровождение педагогических работников в процессе внедрения программы просвещения родителей;
- 3) организация и проведение просветительских мероприятий для педагогов и родителей; информационное наполнение официальных ресурсов МБДОУ (сайт, сообщества в социальных сетях) в рамках программы;
- 4) сбор и анализ обратной связи от родителей и педагогов о реализации программы; подготовка отчётных материалов о ходе реализации программы.

Председатель рабочей группы (Оберюхтина Н. С.):

- утверждает план работы группы;
- координирует деятельность членов группы;
- контролирует исполнение поручений и соблюдение сроков;

Координатор рабочей группы (Матвеева Н. М.):

- обеспечивает организационную поддержку работы группы;
- формирует повестку заседаний;
- ведёт документацию группы (протоколы, отчёты);
- содействует взаимодействию членов группы и привлечению необходимых ресурсов;
- представляет отчёты о работе группы председателю рабочей группы.


Председателю рабочей группы утвердить план мероприятий («дорожная карта») по внедрению программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ детский сад №1.

Членам рабочей группы в рамках своих зон ответственности:

- обеспечить регулярное информирование родителей о ходе реализации программы через официальные каналы коммуникации МБДОУ;
- проводить мониторинг эффективности просветительской деятельности и предоставлять аналитические материалы **не реже двух раз в год** (II и IV кварталы);
- готовить и размещать на сайте ДОУ отчёты о результатах работы **ежегодно до 30 июня**.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детский сад № 1

 /Оберюхтина Н. С./

С приказом ознакомлены:

 /Матвеева Н. М./

 /Кизилова С. А./

 /Скромных Т. Л./

 /Орлова Н. В./

_____ /Онохова С. В./